

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi định kỳ vị trí công tác đối với công chức cấp xã năm 2021

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018;
Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;
UBND huyện Vạn Ninh xây dựng Kế hoạch chuyển đổi định kỳ vị trí công tác đối với công chức cấp xã năm 2021 trên địa bàn huyện Vạn Ninh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức nhằm mục đích phòng, chống tham nhũng, nâng cao năng lực của đội ngũ công chức trong thực thi nhiệm vụ, công vụ và góp phần nâng cao hiệu quả quản lý bộ máy Nhà nước.
- Giúp công chức có điều kiện phát huy và nâng cao năng lực công tác, tránh được sự trì trệ trong công tác chuyên môn.

2. Yêu cầu

- Việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức phải thực hiện đúng các quy định hiện hành tại Luật Cán bộ, công chức; Luật sửa đổi một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật viên chức; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.
- Việc chuyển đổi vị trí công tác phải được thực hiện theo kế hoạch, đảm bảo dân chủ, công bằng, khách quan, công khai, minh bạch, phù hợp với trình độ chuyên môn, năng lực, sở trường công tác của công chức; không gây tăng, giảm biên chế và phù hợp với điều kiện thực tế của từng địa phương.
- Không thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác trái với chuyên môn, nghiệp vụ của công chức đang đảm nhận hoặc đang phụ trách.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC CHUYỂN ĐỔI

1. Đối tượng thực hiện chuyển đổi: Đối tượng chuyển đổi thực hiện theo danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ (bao gồm: công chức Tài chính – Kế toán, công chức Địa chính – Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường).

2. Đối tượng chưa thực hiện chuyển đổi

- Người đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật.
- Người đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử.
- Người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái.

- Phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khác quan khác.

- Không thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo định kỳ đối với công chức có thời gian công tác còn lại dưới 18 tháng trước khi đủ tuổi nghỉ hưu.

3. Thời gian thực hiện chuyển đổi

- Thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác:

Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác là từ đủ 02 năm đến 05 năm theo đặc thù của từng ngành, lĩnh vực. Trong trường hợp do yêu cầu nhiệm vụ, UBND huyện cần chuyển đổi vị trí công tác thì thực hiện chuyển đổi mà không cần đủ thời gian công tác nêu trên.

- Thời gian thực hiện chuyển đổi:

+ Đối với chức danh công chức Địa chính – Nông nghiệp - Xây dựng và Môi trường: Ngày 01/11/2021.

+ Đối với chức danh công chức Tài chính – Kế toán: Nhằm hoàn thành việc chi trả cho các đối tượng gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ và để thuận lợi cho việc tổng hợp số liệu thu, chi trong thời gian 11 tháng đầu năm do đó thời gian thực hiện là ngày 01/12/2021.

UBND huyện ban hành Quyết định chuyển đổi vị trí công tác và thông báo công khai cho công chức thuộc đối tượng chuyển đổi biết trước 10 ngày khi bắt đầu chuyển đổi vị trí công tác.

4. Hình thức chuyển đổi

Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức từ địa phương này sang thực hiện nhiệm vụ phù hợp với trình độ chuyên môn, nghiệp vụ ở địa phương khác trên địa bàn huyện.

5. Danh sách công chức các xã, thị trấn đủ điều kiện thực hiện chuyển đổi định kỳ vị trí công tác

(Có danh sách kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ:

- Tham mưu, đề xuất UBND huyện trong chỉ đạo thực hiện Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức cấp xã. Kiểm tra và tham mưu, đề xuất UBND huyện xử lý nghiêm các công chức không chấp hành quyết định chuyển đổi vị trí công tác.

- Theo dõi, kiểm tra việc tổ chức thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của các xã, thị trấn và của từng công chức. Tổng hợp và tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả chuyển đổi vị trí công tác về Sở Nội vụ theo quy định.

2. UBND các xã, thị trấn:

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt việc chuyển đổi vị trí công tác và công khai kế hoạch thực hiện chuyển đổi vị trí công tác tại trụ sở UBND các xã, thị trấn.

- Tạo điều kiện thuận lợi để công chức thuộc diện chuyển đổi an tâm công tác; theo dõi, kiểm tra việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác, thực thi công vụ

của công chức. Báo cáo bằng văn bản về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, xử lý kịp thời. Phối hợp với Phòng Nội vụ trong công tác triển khai thực hiện Kế hoạch.

3. Các cơ quan liên quan:

Phối hợp với Phòng Nội vụ trong triển khai thực hiện chuyển đổi vị trí công tác. Theo dõi, kiểm tra việc thực thi công vụ của công chức và báo cáo bằng văn bản về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, xử lý kịp thời những trường hợp vi phạm theo đúng quy định.

4. Công chức thuộc diện phải định kỳ chuyển đổi vị trí công tác có trách nhiệm:

- Nghiêm chỉnh chấp hành quyết định chuyển đổi vị trí công tác của UBND huyện; trường hợp công chức không chấp hành quyết định sẽ bị xem xét xử lý theo quy định của pháp luật.

- Bàn giao công việc và tiếp nhận công việc mới theo đúng thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch chuyển đổi định kỳ vị trí công tác đối với công chức cấp xã năm 2021; UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh, vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận : (VBĐT)

- Sở Nội vụ (BC);
- Thường trực Huyện Ủy;
- Thường trực HĐND và UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn có liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT, NV

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Đàm Ngọc Quang

DANH SÁCH CÔNG CHỨC CẤP XÃ THỰC HIỆN CHUYỂN ĐỔI ĐỊNH KỶ VỊ TRÍ CÔNG TÁC NĂM 2021

(Kèm theo Kế hoạch số *1386* /KH-UBND ngày *19/10/2021* của UBND huyện Vạn Ninh)

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Đơn vị công tác	Ngày, tháng năm tham gia công tác	Trình độ chuyên môn	Hộ khẩu thường trú	Đơn vị chuyển đến
I TÀI CHÍNH - KẾ TOÁN							
1	Trần Thị Ngân	31/7/1980	UBND xã Vạn Thắng	01/6/2004	CN Quản trị Kinh doanh	Xã Vạn Phú	UBND xã Vạn Phú
2	Bùi Thị Mỹ Linh	13/5/1980	UBND TT Vạn Giã	01/12/2014	CN Kinh tế	TT Vạn Giã	UBND xã Vạn Thắng
3	Trần Ngọc Diệp	27/9/1967	UBND xã Vạn Bình	12/01/2014	CN Kinh tế	TT Vạn Giã	UBND xã Vạn Hưng
4	Phạm Thị Thanh Vân	07/9/1975	UBND xã Vạn Phú	01/12/2014	CN Kinh tế	TT Vạn Giã	UBND xã Vạn Bình
5	Nguyễn Thanh Di	07/12/1974	UBND xã Vạn Hưng	01/12/2014	CN Kinh tế	Xã Vạn Lương	UBND TT Vạn Giã
6	Lê Đình Thuận	21/12/1964	UBND xã Vạn Khánh	05/08/1998	TC Kế toán	Xã Vạn Long	UBND xã Vạn Phước
7	Trần Thị Tinh	25/4/1973	UBND xã Vạn Phước	01/01/2004	TC Kế toán	Xã Vạn Phước	UBND xã Vạn Khánh
8	Bùi Thị Tuyết Dung	24/11/1980	UBND xã Đại Lãnh	01/7/2004	CN Kế toán	Xã Vạn Thọ	UBND xã Vạn Thọ
9	Phan Thị Kim Anh	20/5/1982	UBND xã Vạn Thọ	01/12/2014	CN Kinh tế	Xã Vạn Long	UBND xã Vạn Long
10	Trần Thị Lưu Bình	01/4/1983	UBND xã Vạn Long	18/11/2008	CN TC-KT	Xã Vạn Phước	UBND xã Đại Lãnh
II ĐỊA CHÍNH - NÔNG NGHIỆP - XÂY DỰNG VÀ MÔI TRƯỜNG							
1	Trần Văn Ngọc	03/10/1967	UBND TT Vạn Giã	01/9/1995	TC Quản lý đất đai	TT Vạn Giã	UBND xã Vạn Lương
2	Võ Đình Hiếu	03/7/1988	UBND xã Vạn Phú	05/02/2015	CĐ Quản lý đất đai	Xã Vạn Thắng	UBND xã Vạn Hưng
3	Nguyễn Thành Trung	20/5/1967	UBND xã Xuân Sơn	10/12/2019	TC Nông nghiệp	Xã Vạn Phú	UBND xã Vạn Phú
4	Trần Văn Phước	06/8/1973	UBND xã Vạn Hưng	7/1995	CN Quản lý đất đai	Xã Vạn Lương	UBND xã Vạn Phú
5	Lê Tuấn Nguyễn	30/10/1981	UBND xã Vạn Thắng	18/11/2008	TC Quản lý đất đai	Xã Vạn Hưng	UBND TT Vạn Giã
6	Nguyễn Văn Dũng	13/3/1965	UBND xã Vạn Lương	01/9/1995	CN Kinh tế Nông nghiệp	Xã Vạn Thắng	UBND xã Vạn Thắng
7	Chung Gia Hưng	23/8/1982	UBND xã Đại Lãnh	01/12/2014	KS Công nghệ MT	TT Vạn Giã	UBND xã Vạn Thọ
8	Trần Công Danh	24/10/1983	UBND xã Vạn Thọ	18/11/2008	TC Kỹ thuật Xây dựng	Xã Vạn Phú	UBND xã Đại Lãnh

